

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №11  
с углублённым изучением экономики и биологии»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета  
Учреждения

 О.А.Васильева

30.03.2021 года

**РАССМОТРЕНО**

на заседании  
Педагогического совета

31.03.2021 года. Протокол  
№7

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом №49 от 14.04.2021

Директор школы  Н.Н.Зуевская

Средняя  
общеобразовательная  
школа с углублённым изучением  
экономики и биологии  
(МАОУ СОШ № 11)  
ИНН 5320007822



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Боровичи**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11 с углублённым изучением экономики и биологии» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11 с углублённым изучением экономики и биологии» (далее – Учреждение).

1.2. Совет обучающихся является коллегиальным органом управления, созданный по инициативе обучающихся в целях учета мнения обучающихся, по вопросам управления Учреждением и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

## **2. Структура Совета обучающихся, порядок его формирования**

2.1. Совет обучающихся формируется с использованием процедуры выборов в количестве 7 человек из обучающихся 8 – 11 классов. Участие в выборах является свободным и добровольным. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации классных коллективов, органов управления учреждений. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов Директор учреждения объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

2.2. Совет обучающихся избирается сроком на 2 года.

### **3. Компетенция Совета обучающихся**

3.1. Компетенция Совета обучающихся:

- представление интересов коллектива обучающихся;
- участие в планировании работы Учреждения;
- планирование и организация внеурочной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;
- создание инициативных групп обучающихся при проведении различных мероприятий;
- рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- внесение предложений иным органам управления Учреждением по актуальным для коллектива обучающихся вопросам;
- Совет обучающихся ежегодно избирает из своего состава представителей в Совет учреждения в количестве 3 человека.

3.2. Совет обучающихся не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Положением.

### **4. Организация деятельности Совета обучающихся**

4.1. Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся избирается секретарь Совета обучающихся.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся избираются на первом заседании Совета обучающихся.

Совет обучающихся вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.2. Организационной формой работы Совета обучающихся являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;
- по предложению Директора Учреждения ;
- по заявлению членов Совета.

4.3. Заседания Совета обучающихся являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

В случае, когда количество членов Совета обучающихся становится менее половины количества, предусмотренного Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.4. Член Совета обучающихся может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из состава Совета обучающихся в следующих случаях:

- по его желанию;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося.

После вывода из состава Совета его члена Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.5. Лицо, не являющееся членом Совета обучающихся, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

4.6. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.7. Заседания Совета обучающихся оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета обучающихся.

4.8. Совет обучающихся не вправе выступать от имени Учреждения.

Прошито,  
пронумеровано и скреплено  
печатью

*пять*

) листов



Директор

*[Signature]*  
Н. Н. Зуевская